

## **НАРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Нарва

25.01.2018 г. № 1

#### **Внесение изменений в постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы»**

Постановление принимается на основании Закона о местном самоуправлении, статья 22 часть 1 пункт 36, и Закона о публичной службе, статья 63 часть 2.

Статья 1. Изменить приложение 1 к постановлению № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы» и утвердить его в новой редакции.

Статья 2. Постановление вступает в силу в установленном Законом порядке и будет применяться задним числом с 01.01.2018 г.

Александр Ефимов  
Председатель Нарвского Городского собрания

Teenistujate põhipalgaastmestik

Põhipalgaaste	Põhipalgamäär
1	500
2	500
3	500
4	520
5	543
6	578
7	635
8	693
9	751
10	809
11	924
12	982
13	1040
14	1213
15	1386
16	1502
17	1675
18	1906
19	2021
20	2137
21	2426

---

## НАРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нарва

15.12.2016 г. № 30

#### **Внесение изменений в постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы»**

Постановление принимается на основании положений Закона о местном самоуправлении, статья 22 часть 1 пункт 36, и Закона о публичной службе, статья 63 часть 2.

Статья 1. В постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы» вносятся следующие изменения:

1) часть 1 статьи 6 изменяется и излагается следующим образом:

«(1) Чиновники

Ступени заработной платы основных групп должностей	
Специалисты среднего звена 8 – 14	
Топ-специалисты	9 – 19
Руководители	14 – 21

2) часть 2 статьи 15 излагается следующим образом

«(2) Ограничение переменной заработной платы, установленное настоящей инструкцией по оплате труда, не распространяется на работников, выполняющих дополнительные задачи при реализации проектов финансируемых из фондов структурных субсидий»;

3) Приложение 1 постановления «Шкала ставок основной заработной платы служащих» изменяется и излагается в новой редакции (прилагается).

Статья 2. Постановление вступает в силу в установленном Законом порядке и применяется с 01.01.2017 г.

Александр Ефимов  
Председатель Нарвского Городского собрания

Приложение 1  
к постановлению № 30  
Нарвского Городского собрания  
от 15.12.2016 г.

Шкала ставок основной заработной платы служащих

Степень основной заработной платы	Ставка основной заработной платы
1	470
2	480
3	495
4	520
5	543
6	578
7	635
8	693
9	751
10	809
11	924
12	982
13	1040
14	1213
15	1386
16	1502
17	1675
18	1906
19	2021
20	2137
21	2426

**НАРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Нарва

25.02.2016 г. № 3

**Внесение изменений в постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы»**

Постановление принимается на основании положений Закона о местном самоуправлении, статья 22 часть 1 пункт 36, и Закона о публичной службе, статья 63 часть 2.

Статья 1. В постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы» вносятся следующие изменения:

Изменить приложение 1 постановления и утвердить его в новой редакции.

Статья 2. Прикладные положения

- (1) Постановление вступает в силу в установленном Законом порядке.
- (2) Постановление применяется задним числом с 01.01.2016 г.

Александр Ефимов  
Председатель Нарвского городского собрания

Приложение 1  
к постановлению № 3  
Нарвского Городского собрания  
от 25.02.2016 г.

Шкала ставок основной заработной платы служащих

Степень основной заработной платы	Ставка основной заработной платы
1	390
2	451
3	473
4	495
5	517
6	550
7	605
8	660
9	715
10	770
11	880
12	935
13	990
14	1155
15	1320
16	1430
17	1595
18	1815
19	1925
20	2035
21	2310

НАРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нарва \_\_\_\_\_, 2015 г. № \_\_\_\_\_

Внесение изменений в постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы»

Постановление принимается на основании положений Закона о местном самоуправлении, статья 22 часть 1 пункт 36, и Закона о публичной службе, статья 63 часть 2.

Статья 1. В постановление № 2 Нарвского Городского собрания от 29.01.2015 г. «Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы» вносятся следующие изменения:

(1) Изменить приложение 1 постановления и утвердить его в новой редакции.

Статья 2. Прикладные положения

(1) Постановление вступает в силу в установленном Законом порядке и применяется с 01.03.2015 г.

Тармо Таммисте  
Председатель Нарвского Городского собрания

Приложение 1  
к постановлению № ...  
Нарвского Городского собрания  
от \_\_\_\_.\_\_\_\_.2015 г.

Шкала ставок основной заработной платы служащих

Степень основной заработной платы	Ставка основной заработной платы
1	390
2	451
3	473
4	495
5	517
6	550
7	605
8	660
9	715
10	770
11	880
12	935
13	990
14	1155
15	1320
16	1430
17	1595
18	1815
19	1925
20	2035
21	2310

## НАРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нарва

29.01.2015 г. № 2

#### **Инструкция по оплате труда служащих официальных учреждений города Нарвы**

Постановление принимается на основании Закона о местном самоуправлении, статья 22 часть 1 пункт 36, и Закона о публичной службе, статья 63 часть 2.

Статья 1. Сфера регулирования Инструкции по оплате труда

(1) Настоящая Инструкция по оплате труда регулирует условия и порядок назначения и выплаты окладов и заработной платы служащих в официальных учреждениях (далее – учреждение) самоуправления города Нарвы.

(2) Выполнение Инструкции по оплате труда является обязательным для учреждений.

Статья 2. Понятия

(1) Служащий – чиновник, состоящий в публично-правовых, служебных и доверительных отношениях, или работник, состоящий в частноправовых трудовых отношениях по трудовому договору.

1) Чиновник – лицо, состоящее в публично-правовых, служебных и доверительных отношениях с учреждением и осуществляющее публичную власть. Чиновник работает на основании Закона о публичной службе, а служебное место чиновника называется должностью.

2) Работник – лицо, состоящее в частноправовых трудовых отношениях с учреждением, не осуществляющее публичной власти, а лишь выполняющее работу, поддерживающую осуществление публичной власти. Работник работает на основании трудового договора, а служебное место работника называется рабочим местом.

(2) Служебное место – предусмотренные в штатном расписании служебных мест учреждений должность или рабочее место.

(3) Основная группа – комплекс служебных мест с аналогичной функцией и с аналогичным содержанием работы, распределенный на уровни в соответствии со сложностью выполняемой работы и с объемом ответственности.

(4) Оклад – выплачиваемая чиновнику базовая ставка заработной платы, переменная заработная плата, плата за замещение и доплата за работу в особых условиях.

(5) Зарплата – выплачиваемая работнику базовая ставка заработной платы, переменная заработная плата, плата за замещение и доплата за работу в особых условиях.

(6) Базовая ставка заработной платы – фиксированная часть оклада или заработной платы служащего, установленная на основании задач служебного места, а также на основании служебных знаний, навыков и опыта служащего.

(7) Переменная заработная плата – нерегулярная часть оклада или заработной платы служащего, которая может быть выплачена в виде платы за эффективность за высококачественное выполнение работы, в виде доплаты за выполнение дополнительных служебных обязанностей или в виде премии за исключительные служебные достижения.

(8) Плата за замещение по смыслу настоящей Инструкции – доплата за выполнение обязанностей отсутствующего служащего.

(9) Доплата за работу в особых условиях по смыслу настоящей Инструкции по оплате труда – доплата за сверхурочную работу, за работу в ночное время и в дни государственных праздников, а также за время дежурства.

1) Доплата за сверхурочную работу – доплата за выполнение сверхурочной работы.

2) Доплата за работу в ночное время – если указанная обязанность не включена в должностную инструкцию и не учтена при начислении заработной платы или при заключении договоренности по заработной плате.

3) Доплата за работу в дни государственных праздников – доплата, выплачиваемая в случае, если рабочее время совпадает с государственными праздниками.

4) Доплата за время дежурства – если служащий доступен для работодателя для выполнения обязанностей в нерабочее время.

### Статья 3. Общие принципы

(1) При назначении окладов служащих, а также при согласовании и выплате заработной платы исходят из положений Закона о публичной службе, Закона о трудовом договоре и настоящей Инструкции по оплате труда. За основу назначения базовой ставки заработной платы принимается утвержденный для учреждения бюджет, штатное расписание служебных мест учреждения и настоящая Инструкция по оплате труда.

(2) Учреждение выплачивает оклады чиновникам и заработную плату работникам на равных основаниях.

(3) Учетным периодом окладов и заработной платы является календарный месяц. Оклад и заработная плата начисляется за период, в течение которого служащий выполнял возложенные на него задачи. Оклад и заработная плата выплачивается один раз в месяц в день, предусмотренный правилами организации труда в учреждении.

(4) Учет рабочего времени служащего производится на основании таблицы учета рабочего времени. Ответственность за составление таблицы учета рабочего времени несет руководитель учреждения.

(5) Инструкция по оплате труда пересматривается по мере необходимости раз в год.

(6) В случае изменения правовых актов, принимаемых за основу принятия Инструкции по оплате труда, условия выплаты окладов и заработной платы служащих изменяются, как правило, по истечении одного месяца, применяя их со дня вступления правового акта в силу.

### Статья 4. Назначение окладов и заработной платы

(1) Оклад руководителя учреждения назначается приказом лица, имеющего право его назначения на должность.

(2) За основу оплаты труда служащих принимаются шкала базовых ставок заработной платы и распределение ступеней базовых ставок заработной платы.

(3) Базовая ставка заработной платы чиновника назначается приказом лица, имеющего право его назначения на должность. Базовая ставка заработной платы работника оговаривается работником и руководителем учреждения в трудовом договоре или в приложении к нему.

(4) Переменная заработная плата служащего (плата за эффективность, премия, доплаты), а также плата за замещение назначаются приказом руководителя учреждения. Приказ, являющийся основанием для выплаты переменной заработной платы, должен быть обоснован.

(5) Основанием для выплаты служащим доплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время или в дни государственных праздников, помимо выше указанного является таблица учета рабочего времени.

(6) Служащий вправе получать базовую ставку заработной платы за выполнение служебных обязанностей со дня назначения на служебное место до дня освобождения от службы.

(7) В период испытательного срока служащему может быть назначена базовая ставка заработной платы на 20% ниже соответствующей ступени базовой ставки заработной платы.

### Статья 5. Основные группы служащих

(1) В штатном расписании служебных мест учреждений устанавливается распределение служебных мест на должности и рабочие места, в том числе, наименования, срочность и нагрузка служебного места.

1) основная группа: рабочие;

2) основная группа: младшие специалисты;

3) основная группа: специалисты среднего звена;

4) основная группа: специалисты высшего звена;

5) основная группа: руководители.

Статья 6. Базовые ставки заработной платы и ступени базовой ставки заработной платы

(1) Чиновники

Ступени окладов основных групп должностей
Специалисты среднего звена 8 – 14
Специалисты высшего звена 9 – 18
Руководители 14 – 21

(2) Работники

Ступени заработной платы основных групп рабочих мест
Рабочие 1 – 8
Младшие специалисты 4 – 11
Специалисты среднего звена 8 – 14
Специалисты высшего звена 9 – 17
Руководители 13 – 19

(3) Принадлежность служащего к соответствующей основной группе определяется структурой.

(4) Ступени базовой ставки заработной платы служащих и базовые ставки заработной платы представлены в приложении к настоящему постановлению (приложение 1)

Статья 7. Плата за эффективность и премия

(1) Плата за эффективность и премия – один из компонентов переменной заработной платы, которая может выплачиваться служащему за высококачественное выполнение работы или за исключительные служебные достижения.

(2) Предложение по выплате платы за эффективность или премии руководителю учреждения вместе с обоснованием представляет непосредственный руководитель служащего, а индивидуальный вклад каждого служащего при достижении выполнимости работы лицо, назначающее плату за эффективность, обосновывает размер платы служащему за эффективность.

(3) Если за основу выплаты платы за эффективность или премии принимаются коллективные результаты учреждения или структурного подразделения, то плата за эффективность выплачивается всем служащим на равных основаниях.

(4) При назначении размера платы за эффективность и премии следует учитывать то, что удельный вес всей переменной заработной платы не должен превышать 20% базовой ставки заработной платы служащего за календарный год.

(5) Плата за эффективность и премия не выплачиваются:

1) служащему в период испытательного срока;

2) чиновнику в период действия дисциплинарного взыскания;

3) работнику, получившему предупреждение в соответствии с положениями Закона о трудовом договоре, статья 88 часть 3, в течение года после получения предупреждения.

Статья 8. Доплата за выполнение дополнительных служебных обязанностей

(1) Служащему выплачивается доплата за выполнение обязанностей, не включенных в должностную инструкцию.

(2) Доплата за выполнение обязанностей, не включенных в должностную инструкцию, может выплачиваться только в том случае, если это оговорено до выполнения дополнительных обязанностей. О такой договоренности руководитель учреждения издает приказ.

(3) Доплата может быть назначена на период до шести месяцев.

(4) В одном календарном месяце доплата за выполнение обязанностей, не включенных в должностную инструкцию, может выплачиваться в размере до 30% от базовой ставки заработной платы служащего. При назначении доплаты следует учитывать, что удельный вес всей переменной заработной платы не должен превышать 20% базовой ставки заработной платы служащего за календарный год.

(5) Доплата назначается в виде единовременной или периодической доплаты. Если имеется основание предполагать, что дополнительные обязанности становятся постоянным, то в должностную инструкцию служащего вносятся изменения, и пересматривается базовая ставка его заработной платы.

#### Статья 9. Условия и порядок выплаты переменной заработной платы

(1) Общая сумма переменной заработной платы, выплачиваемой служащему в течение календарного года, не должна превышать 20% общей суммы базовой ставки заработной платы, назначенной в том же календарном году. В общую сумму базовой ставки заработной платы календарного года не включаются отпускные пособия, выплаченные в течение этого календарного года.

(2) Плата за эффективность и премия не выплачиваются, если служебные отношения служащего прекращены.

#### Статья 10. Доплата за работу в особых условиях

(1) Служащим выплачиваются доплаты за сверхурочную работу, за дежурство, за работу в ночное время или за работу в дни государственных праздников.

(2) За сверхурочную работу служащему предоставляется возможность использовать отгулы продолжительностью, равной продолжительности сверхурочной работы, если нет договоренности о компенсации сверхурочной работы в денежном выражении. Если сверхурочная работа компенсируется в денежном выражении, то служащему выплачивается полуторная базовая ставка заработной платы. Если сверхурочная работа компенсируется в денежном выражении, то сверхурочная работа должна быть отражена в таблице учета рабочего времени, которая ведется по учетному периоду, и доплата должна быть выплачена в конце того же учетного периода.

(3) За время дежурства доплата служащему выплачивается в размере 10% базовой ставки заработной платы, или по ходатайству служащего ему предоставляется возможность использовать отгулы продолжительностью, равной 25% продолжительности дежурства. Если время дежурства компенсируется в денежном выражении, то время дежурства должно быть отражено в таблице учета рабочего времени, которая ведется по учетному периоду, и доплата должна быть выплачена в конце того же учетного периода.

(4) За работу в ночное время служащему выплачивается 1,25 базовой ставки заработной платы, если указанная обязанность не включена в его должностную инструкцию и не учтена при назначении его базовой ставки заработной платы, или по ходатайству служащего ему предоставляется возможность использовать отгулы продолжительностью, равной половине продолжительности времени, отработанного в ночное время. Если работа в ночное время компенсируется в денежном выражении, то отработанные часы должны быть отражены в таблице учета рабочего времени, которая ведется по учетному периоду, и доплата должна быть выплачена в конце того же учетного периода.

(5) За работу в дни государственных праздников служащему выплачивается двойная базовая ставка заработной платы, или по ходатайству служащего ему предоставляется возможность использовать отгулы продолжительностью, равной продолжительности работы в дни государственных праздников. Если работа в дни государственных праздников компенсируется в денежном выражении, то отработанные часы должны быть отражены в таблице учета рабочего времени, которая ведется по учетному периоду, и доплата должна быть выплачена в конце того же учетного периода.

#### Статья 11. Плата за замещение

(1) При поручении служащему (чиновнику или работнику) выполнения обязанностей отсутствующего служащего и при выплате доплаты исходят из положений Закона о публичной службе, статья 57.

(2) Доплата за замещение отсутствующего служащего может быть выплачена только тому служащему, в обязанности которого по должностной инструкции не входит замещение отсутствующего служащего, или если замещение обуславливает существенное увеличение нагрузки по сравнению с нагрузкой, предусмотренной должностной инструкцией.

Статья 12. Оплата труда в случае участия в профессиональном обучении и в случае невозможности выполнения служебных обязанностей

(1) В период участия в профессиональном обучении служащему сохраняется оклад или заработная плата.

(2) Служащему сохраняется оклад или заработная плата за разумное время, если служебные обязанности не выполняются в случае кратковременных личных или семейных причин.

Статья 13. Компенсация в случае утраты трудоспособности или гибели служащего

(1) В случае признания служащего устойчиво нетрудоспособным или его гибели в результате несчастного случая, связанного с выполнением служебных обязанностей или нападением, совершенным на него, или в результате предотвращения им преступления компенсации выплачиваются следующим образом:

1) в случае признания служащего устойчиво нетрудоспособным ему выплачивается компенсация, исходя из решения экспертизы Департамента социального страхования о первой устойчивой нетрудоспособности в случае частичной утраты трудоспособности в размере месячной базовой ставки заработной платы служащего, а в случае полной утраты трудоспособности в размере трехмесячной базовой ставки заработной платы;

2) в случае гибели служащего выплачивается его ребенку, родителю и вдове (вдовцу), а также другому лицу, находившемуся на его иждивении в значении Закона о семье, единовременная компенсация в размере до шестимесячной базовой ставки заработной платы погибшего служащего.

(2) Компенсации служащему назначаются приказом руководителя учреждения. Компенсации руководителю учреждения назначаются приказом мэра города.

Статья 14. Контроль над выполнением условий выплаты заработной платы

(1) Ответственность за целесообразное и экономное использование фонда заработной платы, выделенного учреждению, несет руководитель учреждения.

(2) Использование фонда заработной платы контролируется Финансовым Департаментом Нарвской Городской управы, который представляет акт результатов контроля в Нарвскую Городскую управу.

Статья 15. Прикладные положения

(1) Если установленный настоящей Инструкцией по оплате труда соответствующий оклад чиновника или заработная плата работника окажется более низкой, чем заработная плата чиновника в календарном месяце, предшествующем вступлению в силу Закона о публичной службе, вместе с периодическими доплатами, то продолжается выплата прежнего размера заработной платы.

(2) Ограничение переменной заработной платы, установленное настоящей Инструкцией по оплате труда, не распространяется на работников, которые выполняют дополнительные обязанности при реализации проектов за счет целевых средств, получаемых из фондов структурной поддержки.

(3) В момент вступления приложения 1 к настоящему постановлению в силу руководитель учреждения вправе устанавливать служащим установленные настоящим постановлением ступень и размер базовой ставки заработной платы в соответствии с соответствующим служебным местом служащего. При установлении ступени и размера базовой ставки заработной платы исходят из договоренности со служащим. В случае недостижения договоренности в отношении служащего остаются действовать положения части 1 настоящей статьи.

(4) Поручить Городской управе привести в соответствие с настоящей Инструкцией по оплате труда правовые акты Городской управы, регулирующие оплату труда работников городских учреждений.

(5) Признать недействительным постановление № 53/23 Нарвского Городского собрания от 30 октября 2003 года «Утверждение размеров и условий заработной платы служащих официальных учреждений самоуправления города Нарвы».

(6) Постановление входит в силу в установленном Законом порядке и применяется с 01.01.2015 г.

Тармо Таммисте

Председатель Нарвского городского собрания

Приложение 1  
к постановлению  
Нарвского Городского собрания  
№ 2 от 29.01.2015 г.

Шкала ступеней базовой ставки зарплаты служащих

Степень базовой ставки зарплаты	Базовая ставка зарплаты
1	390
2	410
3	430
4	450
5	470
6	500
7	550
8	600
9	650
10	700
11	800
12	850
13	900
14	1050
15	1200
16	1300
17	1450
18	1650
19	1750
20	1850
21	2100